



Согласовано
Начальник Управления
культуры
Т.Г. Богданова



Утверждаю
Директор МУ ОМЦБ
Б.Р. Пименова

Положение о платных услугах библиотеки

1. Платная услуга – дополнительная услуга библиотеки, направленная на улучшение, расширение качества библиотечного обслуживания населения.
2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью
 - реализации их права на удовлетворение дополнительных потребностей;
 - расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
 - повышения комфортности библиотечного обслуживания;
 - интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
3. Платные услуги оказываются заинтересованным потребителям и являются формой инициативной хозяйственной деятельности, регулируемой:
 - статьями 2, 50, 120, 136, 138, 218, 298, 454, 702 и 779 Гражданского кодекса Российской Федерации (1996 г.);
 - статьями 24 и 26 Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996 г.);
 - статьями 7, 14 и 16 Закона РФ «Об авторском и смежном правах» (1993 г.);
 - статьями 4, 10, 12, 16, 27 и 37 Закона РФ «О защите прав потребителей» (ред. 1996 г.);
 - статьями 6, 12, и 13 Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» (1995 г.);
 - статья 47 Закона РФ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (1992 г.);
 - статьями 7 и 13 Федерального закона «О библиотечном деле» (1994 г.);
 - статьей 15 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (N 131-ФЗ от 06.10.2003);
 - пунктами 8-11, 13, 19, 24, 25, 32 и 34 «Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (1995 г.);
 - статьей 149 п.2 подпункт 20 Налогового кодекса РФ;
 - Уставом библиотеки;
 - Правилами пользования библиотекой;
 - Настоящим Положением.
4. Перечень платных услуг составляется с учетом: обязательного предоставления бесплатных услуг по основной деятельности, финансируемой из бюджета; потребительского спроса и возможностей библиотеки.
5. Перечень платных услуг систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.
6. На некоторые виды платных услуг могут разрабатываться особые Положения.
7. Цены на предоставляемые платные услуги варьируются в зависимости:

- от себестоимости работы;
 - ценности используемых объектов;
 - уникальности самих услуг;
 - выполнения особых условий (в частности, срочности, приоритетности, сложности и т.п.).
8. Отдельным категориям пользователей (дети, служащие, участники ВОВ) платные услуги по решению администрации МУ ОмЦБ оказываются на безвозмездной основе или со льготной скидкой.
 9. Прейскурант цен периодически пересматривается с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей .
 10. При получении денег, читателю выдается квитанция установленного образца.
 11. Платежные документы своевременно передаются в бухгалтерию.
 12. Деньги, полученные от платных услуг, расходуются на материально-техническую базу библиотеки (канцелярские товары, книги, оборудование, материальное поощрение коллектива).
 13. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут администрация МУ ОмЦБ, руководители структурных подразделений, функциональные исполнители.
 14. Координация деятельности по предоставлению библиотекой платных услуг и их рекламе возлагается на директора МУ ОмЦБ.